

„Formularz efektów monitorowania programów rewitalizacji”

Data wypełnienia formularza
11.01.2018*

\*wypełnia Gmina

## INSTRUKCJA

Niniejszy formularz jest uzupełnieniem dla informacji o realizacji programu rewitalizacji gminy, przekazywanych w ramach sprawozdania/raportu z jego monitorowania. Obejmuje on, zgodnie z zapisami „Zasad programowania i prowadzenia rewitalizacji w ramach WRPO 2014+”, przedstawione w przystępnej formie, jednolitej dla każdego programu, wyniki monitorowania 4 płaszczyzn, w tym w szczególności:

- monitorowania podstawowych parametrów programu rewitalizacji na etapie przyjęcia programu oraz późniejszych jego aktualizacji,
  - monitorowania stopnia realizacji celów określonych w programie rewitalizacji,
  - monitorowania skutków realizacji programu poprzez analizę aktualnego poziomu wskaźników wykorzystywanych na etapie delimitacji obszarów rewitalizacji,
  - bieżącego monitorowania poziomu wdrażania programu rewitalizacji,
- jak również informacje niezbędne w zakresie monitorowania programów rewitalizacji na potrzeby sprawozdawczości WRPO 2014+.

Z uwagi na fakt, iż monitorowanie poszczególnych płaszczyzn części 2. odbywa się z różną częstotliwością, tj.: płaszczyzna a) na etapie przyjęcia programu oraz późniejszych jego aktualizacji, płaszczyzna b) i c) z częstotliwością 2-letnią, zaś płaszczyzna d) oraz część 3. z częstotliwością półroczną; niniejszy formularz będzie wypełniany raz na pół roku, jednak w różnym zakresie rzeczowym (zgodnie ze wskazaniem w jego poszczególnych częściach merytorycznych oraz w harmonogramie poniżej). Formularz każdorazowo powinien zostać dostarczony w formie elektronicznej (w wersjach DOC i PDF na adresy mailowe [wrot@umww.pl](mailto:wrot@umww.pl) oraz [monitoring.wrpo@umww.pl](mailto:monitoring.wrpo@umww.pl)) do Departamentu Polityki Regionalnej UMWW do 15 stycznia i do 15 lipca każdego roku w ramach okresu 2017-2024 (w tym w styczniu w latach 2020, 2022 i 2024 wraz ze sprawozdaniem/raportem z monitorowania). Do formularza powinny być wprowadzone każdorazowo dane aktualne na koniec miesiąca poprzedzającego składanie dokumentu.




Dostarczenie obu dokumentów (sprawozdania/raportu oraz formularza) jest zadaniem obowiązkowym w przypadku programów rewitalizacji znajdujących się w wykazie programów rewitalizacji gmin.

W przypadku wątpliwości związanych z wypełnieniem formularza wszelkie zapytania można kierować drogą elektroniczną do Departamentu Polityki Regionalnej UMWW na następujące adresy mailowe:

- [wrot@umww.pl](mailto:wrot@umww.pl) (pytania ogólne do monitorowania oraz pytania dot. części 2 formularza),
- [monitoring.wrpo@umww.pl](mailto:monitoring.wrpo@umww.pl) (pytania dot. części 3 formularza).

HARMONOGRAM WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI FORMULARZA

Data składania formularza	1	2a*	2b	2c	2d	3
Styczeń 2017						
Lipiec 2017						
Styczeń 2018						
Lipiec 2018						
Styczeń 2019						
Lipiec 2019						

LEGENDA	
	Do wypełnienia
	Wypełnienie warunkowe*
	Nie wypełniać

Styczeń 2020						
Lipiec 2020						
Styczeń 2021						
Lipiec 2021						
Styczeń 2022						
Lipiec 2022						
Styczeń 2023						
Lipiec 2023						
Styczeń 2024						

*\* część wypełniana w sytuacji, gdy w ciągu ostatniego półrocza sprawozdawczego miało miejsce przyjęcie programu rewitalizacji lub jego ewentualna aktualizacja (wyjątek stanowi pierwszy składany formularz, w którym mogą zostać ujęte dane programu opracowanego/zaktualizowanego w okresie wcześniejszym niż pół roku)*

## 1. Dane podstawowe

a) Pełna nazwa Gminy

Gmina Kiszkowo

b) Nazwa programu rewitalizacji

PROGRAM REWITALIZACJI GMINY KISZKOWO NA LATA 2017-2020

c) Data uchwalenia/aktualizacji programu rewitalizacji przez samorząd gminny

31.08.2017 r.

d) Adres Gminy do korespondencji

Ulica	Szkolna
Numer domu/ lokalu	2
Kod pocztowy	62-280
Miejscowość	Kiszkowo
Województwo	wielkopolskie
Telefon	61 429 70 13
Fax	61 429 70 11

e) Osoba wyznaczona do kontaktów w zakresie monitorowania programu

Imię i nazwisko	Anna Sierzchulska
Funkcja	Inspektor ds. rolnictwa i ochrony środowiska
Telefon	61 429 70 13
Fax	61 429 70 11
e-mail	anna.sierzchulska@kiszkowo.pl

## 2. Płaszczyzny systemu monitorowania i oceny programu rewitalizacji

a) Monitorowanie podstawowych parametrów programu rewitalizacji

Tabele części a) wypełniane powinny być tylko w przypadku, gdy w ciągu ostatniego półrocza sprawozdawczego miało miejsce przyjęcie programu rewitalizacji lub jego ewentualna aktualizacja (wyjątek stanowi pierwszy składany formularz, w którym mogą zostać ujęte dane programu opracowanego/zaktualizowanego w okresie wcześniejszym niż pół roku). W pozostałych przypadkach ta część formularza pozostaje niewypełniona. Podczas wypełniania poszczególnych tabel możliwe jest dodawanie kolejnych wierszy, bądź poszerzanie pola opisu. W przypadku wypełniania tej części formularza należy załączyć do niego również czytelną mapę gminy/miasta z wyznaczonym obszarem rewitalizacji.

WSKAŹNIK	WARTOŚĆ
Liczba ludności obszaru zdegradowanego	2527
Liczba ludności obszaru rewitalizacji	1488
Udział liczby ludności obszaru rewitalizacji w liczbie ludności gminy ogółem (w %)	27,54%
Powierzchnia obszaru zdegradowanego	65,79 km <sup>2</sup>
Powierzchnia obszaru rewitalizacji	19,01 km <sup>2</sup>
Udział powierzchni obszaru rewitalizacji w powierzchni gminy ogółem (w %)	16,67%

